

## РАССМОТРЕНО:

Общим собранием трудового коллектива  
МБДОУ «Детский сад №10  
«Солнышко» с. Приветное »  
Протокол № от 06.04.2015г.

## УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №10  
«Солнышко» с. Приветное»  
Косякина Л.П.  
Приказ № 37 от 06.04.2015г.

# ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании трудового коллектива



## 1. Общие положения

1.1. Общее собрание коллектива является высшим органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения (далее - ДОУ).

1.2. Общее собрание коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и региона, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание коллектива объединяет всех лиц, работающих по трудовому договору в данном ДОУ.

1.4. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

1.5. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

1.6. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Руководит работой Общего собрания председатель, протокол Общего собрания ведет секретарь.

1.8. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

1.9. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 75% членов трудового коллектива Учреждения.

1.10. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

1.11. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

1.12. Решение общего собрания коллектива является рекомендательным; при издании приказа об утверждении решения общего собрания - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

## **2. Задачи**

- 2.1. Работа над коллективным договором с руководством ДОУ.
- 2.2. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.3. Организация общественных работ.

## **3. Функции**

3.1. Избирает и принимает представителей работников Учреждения и родительской общественности в Совет учреждения.

3.2. Утверждает требования, выдвинутые работникам и (или) представительным органом работников Учреждения при проведении забастовки.

3.3. Образовывает комиссии по трудовым спорам в структурных подразделениях Учреждения.

3.4. Принимает и утверждает «Положение об Общем собрании», «Правила внутреннего трудового распорядка работников Учреждения».

3.5. Рассматривает и определяет форму и систему оплаты труда стимулирующего характера в пределах, имеющихся у Учреждения средств.

## **4. Права**

### **Имеет право:**

4.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников ДОУ.

4.3. Определять представительство в суде интересов работников ДОУ.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

## **5. Ответственность Общего собрания**

### **Общее собрание несет ответственность:**

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ними задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов совета педагогов;
- приглашенные (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопроса;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протокола ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов заседаний общего собрания коллектива и принимаемых решений (с приложениями) должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью ДОУ и подписью руководителя.

## **7. Взаимосвязи с другими органами самоуправления**

Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Советом ДОУ, Советом педагогов через:

- участие представителей трудового коллектива в заседании Совета педагогов, Совета ДОУ;
- предоставление на ознакомление Совету педагогов и Совету ДОУ материалов, разработанных на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Совета педагогов и Совета ДОУ.

Пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью на 3 листах

Заведующий МБДОУ «Д/С №10 Приветное»  
Косякина Л.П.

